

Collana a cura di
Patrizia Nissolino

per concorsi nelle forze di polizia e nelle forze armate

GDF 2.0

III Edizione

Concorso

ALLIEVI MARESCIALLI GUARDIA DI FINANZA

Contingente Ordinario - Contingente di Mare

TEORIA E TEST

**Preparazione completa
a tutte le fasi di selezione**

- Programma per la **prova preliminare**
- Temi svolti e consigli utili per la **prova scritta** di composizione italiana
- **Accertamenti psico-fisici e attitudinali**
- Programma d'esame del **colloquio** orale di cultura generale
- Le prove **facoltative**
- Indicazioni sul concorso
- Quesiti di verifica analoghi a quelli della banca dati ufficiale

Corredato da rubriche **"Occorre Sapere..."**



Accedi ai servizi riservati



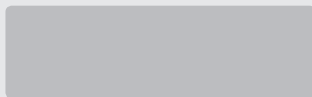
COLLEGATI AL SITO
EDISES.IT

ACCEDI AL
MATERIALE DIDATTICO

SEGUI LE
ISTRUZIONI

Utilizza il codice personale contenuto nel riquadro per registrarti al sito **edises.it** e accedere ai **servizi** e **contenuti riservati**.

Scopri il tuo **codice personale** grattando delicatamente la superficie



Il volume NON può essere venduto, né restituito, se il codice personale risulta visibile.

L'**accesso ai servizi riservati** ha la durata di **un anno** dall'attivazione del codice e viene garantito esclusivamente sulle edizioni in corso.

Per attivare i **servizi riservati**, collegati al sito **edises.it** e segui queste semplici istruzioni

Se sei registrato al sito

- clicca su *Accedi al materiale didattico*
- inserisci email e password
- inserisci le ultime 4 cifre del codice ISBN, riportato in basso a destra sul retro di copertina
- inserisci il tuo **codice personale** per essere reindirizzato automaticamente all'area riservata

Se non sei già registrato al sito

- clicca su *Accedi al materiale didattico*
- registrati al sito o autenticali tramite facebook
- attendi l'email di conferma per perfezionare la registrazione
- torna sul sito **edises.it** e segui la procedura già descritta per *utenti registrati*

Concorso
GUARDIA DI FINANZA

ALLIEVI MARESCIALLI



TEORIA E TEST

Preparazione completa
a tutte le fasi di selezione



9 8 7 6 5 4 3 2 1 0
2021 2020 2019 2018 2017

*A norma di legge è vietata la riproduzione,
anche parziale, del presente volume o di parte
di esso con qualsiasi mezzo.*

L'Editore



Grafica di copertina e fotocomposizione:  curvilinee

Stampato presso le Litografie Sograte S.r.l. – Città di Castello – (PG)

per conto della EdiSES – Piazza Dante, 89 – Napoli

www.edises.it
info@edises.it

I curatori, l'editore e tutti coloro in qualche modo coinvolti nella preparazione o pubblicazione di quest'opera hanno posto il massimo impegno per garantire che le informazioni ivi contenute siano corrette, compatibilmente con le conoscenze disponibili al momento della stampa; essi, tuttavia, non possono essere ritenuti responsabili dei risultati dell'utilizzo di tali informazioni e restano a disposizione per integrare la citazione delle fonti, qualora incompleta o imprecisa.

Realizzare un libro è un'operazione complessa e nonostante la cura e l'attenzione poste dagli autori e da tutti gli addetti coinvolti nella lavorazione dei testi, l'esperienza ci insegna che è praticamente impossibile pubblicare un volume privo di imprecisioni. Saremo grati ai lettori che vorranno inviarci le loro segnalazioni e/o suggerimenti migliorativi all'indirizzo redazione@edises.it

PREMESSA

Il volume si rivolge a quanti vogliono accedere ai corsi per Marescialli della Guardia di Finanza fornendo tutto il materiale necessario per affrontare le diverse fasi di selezione previste dal concorso: **prova preliminare; prova scritta di composizione italiana; accertamenti dell'idoneità attitudinale e psico-fisica; prove orali obbligatorie e facoltative.**

Il testo, nelle prime pagine, fornisce indicazioni sulla figura professionale del Maresciallo, sulla formazione e sulle prove che ciascun concorrente dovrà affrontare partecipando al concorso.

Nella seconda parte, il volume affronta la **prova preliminare** sviluppando il *programma grammaticale* della lingua italiana (*semantica; ortografia; morfologia; sintassi*) e riportando, inoltre, numerosi quiz e simulazioni d'esame.

In una terza parte, il volume tratta la **prova scritta di composizione italiana** fornendo una serie di suggerimenti su come impostare un tema, sulle parti ideali che lo costituiscono, sul contenuto che un elaborato dovrebbe avere e, infine, sviluppa numerose tracce di cultura generale, storia e attualità che potrebbero essere oggetto d'esame.

Nella quarta parte del volume si forniscono tutte le indicazioni sugli **accertamenti dell'idoneità attitudinale** con la relativa trattazione dei test di personalità (*MMPI, Scid II; Test di frustrazione; 16PF-5; Sigma 3; Frasi da completare; Biografico; ecc.*) e dei test intellettivi (*Gat*); inoltre, si forniscono alcuni consigli su come affrontare il **colloquio** con lo psicologo.

In una sezione successiva, il libro sviluppa il programma degli **esami orali obbligatori** di *storia, educazione civica, geografia e matematica.*

Infine, in un'ultima sezione, il libro affronta le **prove facoltative** della *lingua inglese* e di *informatica.*

Il contenuto di questo volume è, quindi, completo e esaustivo per la preparazione al concorso per Maresciallo della Guardia di Finanza.


Gli autori, infatti, si sono impegnati a sviluppare il programma d'esame nel modo più pertinente possibile alle richieste delle Amministrazioni, Militari e di Polizia, e a presentarlo nelle forme più semplici per l'apprendimento; inoltre, hanno arricchito i contenuti inserendo delle rubriche che puntano direttamente alle nozioni che interessano i candidati.

L'obiettivo è quello di fornire, ai concorrenti che desiderano intraprendere una carriera in divisa, strumenti particolarmente efficaci per raggiungere una preparazione ottimale e poter affrontare le prove selettive di ciascun concorso con l'adeguata serenità, sicuri di aver studiato in modo incisivo gli specifici argomenti richiesti.

Ulteriori **materiali didattici, simulazioni di prove e aggiornamenti** sono disponibili nell'area riservata a cui si accede mediante la registrazione al sito *edises.it* secondo la procedura indicata nel frontespizio del volume.

Altri aggiornamenti saranno disponibili sui nostri profili social.

Facebook.com/infoConcorsi

Clicca su  (Facebook) per ricevere gli aggiornamenti
blog.edises.it

Indice generale

Parte Prima Diventare Maresciallo della Guardia di Finanza

Capitolo 1 - Il Maresciallo della Guardia di Finanza

1.1	La Guardia di Finanza.....	3
1.2	Il Maresciallo della Guardia di Finanza.....	4
1.2.1	Svolgimento del corso.....	5
1.2.2	Avanzamento.....	5
1.2.3	Sbocchi di carriera e di studio.....	6
1.3	Il concorso e le prove di selezione.....	6
1.3.1	I requisiti di partecipazione.....	6
1.3.2	Le fasi di selezione.....	7
1.4	La prova preliminare.....	7
1.5	La prova scritta di composizione italiana.....	8
1.6	L'accertamento dell'idoneità psico-fisica e attitudinale.....	9
1.6.1	Criteri adottati per l'accertamento.....	10
1.7	La visita medica.....	16
1.8	La prova orale.....	25
1.9	Le prove facoltative.....	26
1.9.1	Prove scritta e orale di lingua estera.....	27
1.9.2	Prova di informatica.....	27
1.10	Esclusioni dalle varie prove.....	27

Parte Seconda Prova preliminare

Capitolo 1 - Lingua italiana

1.1	La parola e la sua struttura.....	31
1.2	Abilità lessicale.....	33
1.2.1	Sinonimi e contrari.....	33
1.2.2	Significati.....	33
1.2.3	Parole straniere di uso comune.....	34
1.2.4	Aree di significato.....	34
1.2.5	Campo semantico.....	35
1.2.6	Significato figurato del verbo.....	35
1.2.7	Proverbi e modi di dire.....	35
1.2.8	Parole polisemiche.....	36



1.2.9	Comprensione della lettura.....	36
1.2.10	Sintesi dei brani.....	38
1.3	Fonologia.....	38
1.3.1	Alfabeto.....	38
1.3.2	Incontro di vocali.....	39
1.3.3	Digrammi e Trigrammi.....	40
1.3.4	Sillaba.....	41
1.3.5	Divisione delle parole in sillabe.....	42
1.3.6	Accento.....	43
1.3.7	Particelle.....	44
1.3.8	Elisione.....	44
1.3.9	Troncamento.....	44
1.3.10	Apocope.....	45
1.3.11	Segni di interpunzione.....	45
1.4	Morfologia: le parti del discorso.....	48
1.4.1	Il nome o sostantivo.....	48
1.4.2	L'articolo.....	54
1.4.3	L'aggettivo.....	56
1.4.4	Il pronome.....	63
1.4.5	Il verbo.....	68
1.4.6	L'avverbio (o modificante).....	78
1.4.7	La preposizione.....	80
1.4.8	La congiunzione.....	82
1.4.9	Interiezione o esclamazione.....	84
1.5	Sintassi: introduzione.....	84
1.5.1	La proposizione.....	84
1.5.2	Proposizione rispetto agli elementi.....	88
1.5.3	Principali complementi.....	88
1.5.4	Il periodo.....	96
1.5.5	Proposizioni subordinate complementari (indirette o avverbiali).....	99
1.5.6	Subordinate complete o sostantive.....	101
1.5.7	Subordinate relative o attributive.....	102
1.5.8	Subordinata condizionale.....	102
1.5.9	Concordanza dei tempi.....	103
1.5.10	L'analisi logica del periodo.....	103
	Approfondimenti.....	105
	Il prefisso.....	105
	Le consonanti occlusive.....	105
	Differenza tra verbi predicativi e verbi copulativi.....	106

Capitolo 2 - Questionari di lingua italiana

2.1	Questionario di lessico.....	122
2.2	Questionario di ortografia.....	132
2.3	Questionario di morfologia.....	139
2.4	Questionario di sintassi.....	147

Capitolo 3 - Simulazioni

3.1	Simulazione n. 1	153
3.2	Simulazione n. 2	165

Parte Terza

La prova scritta di composizione italiana

Capitolo 1 - La prova

1.1	Suggerimenti per la prova scritta	179
1.2	Esempi di temi svolti	181
1.3	Esempi di scalette di temi	185
1.4	Testi dei temi assegnati nei precedenti concorsi	186
1.5	Svolgimento di elaborati assegnati in precedenti concorsi	188
1.6	Svolgimento di elaborati di cultura generale, storia e attualità	203

Parte Quarta

Accertamento dell' idoneità attitudinale

Capitolo 1 - I test attitudinali

1.1	Introduzione	221
1.2	I test psicologici	221
1.3	Consigli preliminari	223
1.4	Il test del Minnesota Multiphasic Personality Inventory (M.M.P.I.)	224
1.5	Il test dello SCID II	237
1.6	Il test del Big Five	241
1.7	Test 16PF-5	244
1.8	Test delle frasi da completare	249
1.8.1	Questionario misto	252
1.9	Il test biografico aperto	256
1.10	Test biografico con affermazioni	259
1.11	Biografico (ulteriore tipologia)	262
1.12	Il test del Sigma 3	267
1.13	PFS (Picture-Frustration Study)	268
1.14	Il colloquio	274
1.14.1	Come comportarsi al colloquio	274
1.14.2	Aree e domande ricorrenti nell'intervista di selezione	274
1.14.3	Come rispondere alle domande	276
1.14.4	Il comportamento non verbale e gli indici della comunicazione	276
1.15	Gat astratto	277
1.16	Gat spaziale	284
1.17	Gat-2 numerico	292

Parte Quinta

Prova orale di cultura generale

Capitolo 1 - Storia

1.1	Unificazione dell'Italia: dal 1848 al 1870.....	301
1.1.1	Il secondo impero in Francia.....	303
1.1.2	Cavour e lo Stato sabaudo.....	304
1.1.3	La seconda guerra d'indipendenza, l'impresa dei mille, l'unità d'Italia.....	305
1.2	I problemi successivi all'unità d'Italia.....	306
1.3	Il crollo del secondo impero francese e la nascita dell'impero di Germania.....	308
1.4	La questione romana.....	309
1.5	La sinistra storica al governo in Italia.....	310
1.6	L'Italia negli ultimi anni dell'Ottocento.....	312
1.7	L'Europa e il mondo negli ultimi decenni dell'Ottocento.....	313
1.8	Il colonialismo.....	316
1.9	L'età giolittiana.....	318
1.10	Lo sviluppo dell'economia mondiale e i contrasti tra le grandi potenze.....	320
1.11	La prima guerra mondiale.....	321
1.12	I trattati di pace.....	323
1.13	La rivoluzione russa e la nascita dell'Unione Sovietica.....	325
1.14	Il dopoguerra in Europa e in America.....	326
1.15	Il dopoguerra in Italia e l'avvento del fascismo.....	329
1.16	Il regime fascista.....	332
1.17	La crisi economica del 1929-33 e le sue conseguenze.....	334
1.18	Il nazismo in Germania.....	336
1.19	I "difficili" anni Trenta in Europa e nel mondo.....	338
1.20	La seconda guerra mondiale.....	341
1.21	Il secondo dopoguerra e la nascita dell'ONU.....	345
1.22	Il ritorno dell'Italia alla democrazia: la Repubblica e la Costituzione.....	347
1.23	La guerra fredda.....	348
1.24	La decolonizzazione.....	352
1.25	L'Italia dal "centrismo" degli anni '50 al "centro-sinistra" degli anni '60.....	353
1.26	L'Italia dagli "anni di piombo" alla "seconda Repubblica".....	354
1.27	La crisi del comunismo e la dissoluzione dell'URSS.....	356
1.28	La questione medio-orientale e le guerre in Iraq.....	358

Capitolo 2 - Educazione civica

2.1	Lo Stato.....	360
2.1.1	Forme di Stato.....	361
2.1.2	Forme di governo.....	362
2.2	Lo Stato italiano.....	363
2.3	L'ordinamento giuridico.....	364
2.4	Le fonti del diritto.....	365
2.5	Principi fondamentali.....	365

2.6	I diritti della personalità.....	366
2.7	Il principio di uguaglianza.....	366
2.8	Il principio lavorista.....	367
2.9	Il principio autonomista.....	367
2.10	La tutela delle minoranze linguistiche.....	367
2.11	Il principio di laicità.....	368
	2.11.1 I rapporti tra lo Stato e la Chiesa cattolica.....	368
	2.11.2 I rapporti tra lo Stato e le altre confessioni religiose.....	368
2.12	Il principio culturale e ambientalista.....	368
2.13	La condizione giuridica dello straniero.....	369
2.14	L'adattamento al diritto internazionale.....	369
2.15	Il ripudio della guerra e l'adesione all'Unione europea.....	369
2.16	Il tricolore italiano come bandiera della Repubblica.....	370
2.17	I rapporti civili (artt. 13-21 Cost.).....	370
2.18	Gli istituti di garanzia (artt. 22-28 Cost.).....	373
2.19	I rapporti etico sociali (artt. 29-34 Cost.).....	374
	2.19.1 La famiglia.....	375
	2.19.2 Il diritto alla salute.....	375
	2.19.3 La libertà artistica, scientifica e di insegnamento.....	375
2.20	Rapporti economici (artt. 35-47 Cost.).....	377
	2.20.1 I diritti sociali dei lavoratori.....	377
2.21	Diritti politici (artt. 48-51 cost.).....	379
	2.21.1 Il diritto di voto.....	380
	2.21.2 I partiti politici.....	382
	2.21.3 Il diritto di "petizione popolare".....	383
2.22	I doveri inderogabili (artt. 52-54 Cost.).....	383
2.23	Il diritto di voto e il corpo elettorale.....	384
2.24	I sistemi elettorali.....	384
2.25	Il Parlamento.....	386
	2.25.1 Le Camere riunite in seduta comune.....	387
2.26	Attribuzioni e funzioni del parlamento (artt. 70-82 Cost.).....	389
2.27	Il Governo.....	391
2.28	Il Presidente della Repubblica.....	395
2.29	La Corte costituzionale.....	398
	2.29.1 La forma delle decisioni della Corte.....	399
2.30	La revisione della Costituzione.....	400
	2.30.1 Il procedimento legislativo per la revisione della Costituzione.....	400
2.31	Gli organi di rilievo costituzionale.....	402
2.32	Gli istituti di democrazia diretta.....	403
2.33	Le autonomie locali.....	404
	2.33.1 Il Comune.....	405
	2.33.2 La Regione.....	406
	2.33.3 La Provincia.....	412
	2.33.4 Le Città metropolitane.....	414
2.34	L'amministrazione della giustizia in Italia.....	414
2.35	Le fonti del diritto e dell'Unione Europea.....	417
	2.35.1 Le fonti primarie del diritto dell'Unione Europea: i trattati di Parigi e Roma.....	419
	2.35.2 Le fonti di diritto secondario.....	437

2.36	Organi dell'Unione Europea	438
2.37	Organismi politici e internazionali.....	441
2.37.1	ONU (Organizzazione delle Nazioni Unite)	442
2.37.2	Organizzazione per la Sicurezza e la Cooperazione in Europa (OSCE).....	444
2.37.3	La N.A.T.O. (North Atlantic Treaty Organization)	446
2.37.4	Consiglio d'Europa	448
2.37.5	World Trade Organization (WTO)	449
2.37.6	European Free Trade Association (EFTA)	450

Capitolo 3 - Geografia

3.1	Italia	453
3.1.1	Italia fisica	453
3.1.2	L'agricoltura, l'allevamento e la pesca.....	467
3.1.3	Risorse minerarie ed energetiche	472
3.1.4	L'industria e la sua evoluzione	474
3.1.5	Le maggiori aree industriali	478
3.1.6	Gli elementi di debolezza del sistema produttivo attuale.....	479
3.1.7	Il commercio e le attività terziarie.....	480
3.1.8	Le principali linee di comunicazione terrestri, aeree e marittime	483
3.1.9	I problemi ambientali e le aree protette.....	485
3.1.10	L'Italia nel contesto europeo e mondiale.....	488
3.1.11	La scelta europea e fattori di squilibrio	490
3.1.12	Le regioni d'Italia	493
3.2	L'Europa.....	500
3.2.1	Generalità	500
3.2.2	Regione iberica.....	504
3.2.3	Regione balcanica.....	508
3.2.4	Regione francese	517
3.2.5	Regno Unito e Irlanda	520
3.2.6	Gli Stati del Benelux	523
3.2.7	Regione scandinava	526
3.2.8	Europa centrale.....	532
3.2.9	Europa carpatico-danubiana	538
3.2.10	Paesi baltici.....	544
3.2.11	Europa orientale	547

Capitolo 4 - Matematica

4.1	Insiemi numerici – Operazioni e proprietà – progressioni.....	553
4.1.1	Insiemi	553
4.1.2	Numeri Naturali. Operazioni, proprietà e definizioni.....	557
4.1.3	Insieme dei numeri razionali assoluti Q_A	564
4.1.4	Insieme dei numeri interi relativi Z	570
4.1.5	Insieme dei numeri razionali relativi Q	575
4.1.6	Numeri irrazionali e reali	581
4.1.7	Proporzioni, percentuali	583
4.1.8	Progressioni	586
4.1.9	Interesse, sconto e montante.....	589

4.2	Algebra classica	592
4.2.1	Definizioni	592
4.2.2	Monomi e operazioni tra monomi	593
4.2.3	Polinomi	596
4.2.4	Frazioni algebriche	607
4.3	Equazioni e disequazioni	611
4.3.1	Identità ed equazioni	611
4.3.2	Equazioni di 1° grado	615
4.3.3	Sistemi di equazioni lineari	617
4.3.4	Disuguaglianze numeriche	619
4.3.5	Disequazioni	620
4.3.6	Sistemi di disequazioni	624
4.3.7	Equazioni di 2° grado in una incognita	624
4.3.8	Disequazioni di 2° grado	632
4.3.9	Equazioni irrazionali	634
4.3.10	Disequazioni irrazionali	634
4.3.11	Equazioni di grado superiore al secondo	637
4.3.12	Disequazioni di grado superiore al 2° risolvibili per scomposizione in fattori	641
4.3.13	Logaritmi	643
4.3.14	Equazioni logaritmiche	645
4.3.15	Disequazioni logaritmiche	647
4.3.16	Equazioni esponenziali	650
4.3.17	Disequazioni esponenziali	651
4.3.18	Equazioni con valori assoluti	654
4.3.19	Disequazioni con valori assoluti	655
4.4	Radicali	657
4.4.1	Radicali aritmetici	657
4.4.2	Estrazione di radice da un radicale	661
4.4.3	Trasporto di un fattore sotto il segno di radice	662
4.4.4	Trasporto di un fattore fuori dal segno di radice	663
4.4.5	Radicali simili	663
4.4.6	Radicali doppi	663
4.4.7	Razionalizzazione del denominatore di una frazione	664
4.4.8	Radicali algebrici	665
4.4.9	Potenze ad esponente razionale	666
4.5	Relazioni e funzioni	668
4.5.1	Relazione tra due insiemi	668
4.5.2	Funzioni	669
4.5.3	Grafico di una funzione	670
4.5.4	Classificazione delle funzioni	670
4.5.5	Insieme di esistenza o dominio di una funzione	672
4.5.6	Funzioni pari	673
4.5.7	Funzioni dispari	674
4.5.8	Funzioni periodiche	674
4.6	Geometria analitica	675
4.6.1	Sistema di coordinate cartesiane	675



4.6.2	Luogo geometrico	677
4.6.3	Intersezione tra curve	678
4.6.4	La retta.....	678
4.6.5	Circonferenza	686
4.6.6	Parabola.....	688
4.6.7	Ellisse	691
4.6.8	Iperbole.....	692
4.7	Geometria piana.....	695
4.7.1	Teorie assiomatiche e geometria euclidea.....	695
4.7.2	Figure geometriche piane: proprietà e definizioni.....	698
4.7.3	Grandezze geometriche e loro misura: confronto tra grandezze.....	704
4.7.4	Poligoni	711
4.7.5	La congruenza nei poligoni	717
4.7.6	Il teorema di talete e la similitudine nei poligoni.....	721
4.7.7	L'equivalenza nei poligoni	730
4.7.8	I teoremi di Euclide e di Pitagora.....	732
4.7.9	La circonferenza.....	736
4.7.10	Applicazioni della similitudine	746
4.7.11	Punti notevoli di un triangolo.....	748
	Appendice di geometria.....	751

Appendice

	Programma della prova orale del concorso per l'ammissione al corso per Allievi Marescialli.....	754
	Programma della prova orale strutturato per tesi.....	756

Parte Sesta

Prove facoltative – Lingua inglese – Informatica

Capitolo 1 - Lingua inglese

1.1	Cloze test.....	763
1.2	Reading Comprehension.....	769
1.3	Translation	772

Capitolo 2 - Informatica

2.1	Concetti generali.....	779
2.1.1	La CPU.....	779
2.1.2	Tipi di computer	779
2.2	Hardware.....	780
2.2.1	Componenti Hardware	780
2.3	Software.....	783
2.3.1	Software di sistema	783
2.3.2	Software applicativo e multimediale.....	783
2.3.3	Diritto d'autore e licenze d'uso.....	784

2.3.4	Realizzazione di un software.....	784
2.3.5	Algoritmi	785
2.4	Struttura di Microsoft Word 2007	785
2.4.1	Operazioni di base	787
2.4.2	Impostazioni di pagina	788
2.4.3	Scrittura	788
2.4.4	Altre funzioni	791
2.5	Struttura di Microsoft Excel 2007	792
2.5.1	La cartella di lavoro.....	793
2.5.2	Le formule	795
2.5.3	Le funzioni	796
2.5.4	Formattazione di un foglio elettronico	797
2.5.5	Il quadratino di riempimento.....	798
2.5.6	Grafici e diagrammi in Excel	799
2.5.7	Ordinamento dati.....	799
2.6	Le reti informatiche.....	800
2.6.1	Protocolli di rete	800
2.6.2	Internet	801
2.6.3	Il web.....	802
2.6.4	La connessione	803
2.7	Glossario	803
	Approfondimenti.....	811

Appendice

	Modalità e programmi delle prove facoltative.....	814
--	---	-----

1

IL MARESCIALLO DELLA GUARDIA DI FINANZA

1.1 LA GUARDIA DI FINANZA

La Guardia di Finanza è uno speciale Corpo di Polizia organizzato secondo un assetto militare con competenza in materia economica e finanziaria. Pur non essendo propriamente una delle Forze Armate dello Stato – dipende infatti dal **Ministero dell’Economia e delle Finanze** non dal Ministero della Difesa – è parte integrante delle forze militari italiane di difesa. Essa opera a tutela del bilancio pubblico, degli interessi finanziari delle regioni, degli enti locali e dell’Unione europea attraverso la prevenzione e la repressione delle evasioni e violazioni finanziarie, dei reati tributari e delle frodi comunitarie, fra cui il contrabbando e, mediante il contrasto al riciclaggio dei capitali conseguiti in modo illecito, al traffico di stupefacenti, alla contraffazione, all’immigrazione clandestina. Inoltre, tra i compiti istituzionali del Corpo della Guardia di Finanza vanno annoverati il mantenimento dell’ordine e della sicurezza pubblica, la vigilanza sull’osservanza delle disposizioni di interesse politico-economico e la sorveglianza in mare per fini di polizia finanziaria. Dal momento che, come si è visto, gli ambiti di intervento di questo particolare corpo di polizia sono piuttosto diversi, ai militari sono richieste specifiche competenze, quali estrema duttilità, versatilità e continuo aggiornamento.

Attualmente il Corpo ha una forza organica di circa 68.000 militari. Il personale è distinto in 4 categorie definite *ruoli*:

- Ufficiali;
- Ispettori;
- Sovrintendenti;
- Finzieri ed Appuntati.

Nell’ambito di ogni ruolo il personale è ripartito in *gradi* con funzioni e compiti specifici. In particolare, i *sottufficiali* sono ordinati nei seguenti gradi gerarchici:

- *Ruolo Ispettori:*
 - Maresciallo
 - Maresciallo Ordinario
 - Maresciallo Capo
 - Maresciallo Aiutante
 - ▼ Luogotenente
- *Ruolo Sovrintendenti:*
 - Vicebrigadiere
 - Brigadiere
 - ▼ Brigadiere Capo



Organo di vertice del Corpo è il **Comando generale**¹ che svolge funzioni di alta direzione, pianificazione, programmazione, indirizzo e controllo delle attività istituzionali.

Preposti all'espletamento delle attività istituzionali sono i **Reparti operativi** distinti in: comandi territoriali, con competenza interregionale, regionale e provinciale; comandi speciali ed aeronavali, che svolgono compiti di indirizzo e controllo delle attività operative; nuclei di polizia tributaria, nuclei speciali, gruppi operativi minori, sezioni aeree, stazioni navali, che invece sono direttamente esecutivi.

Il reclutamento, la formazione di base e la post-formazione del personale dei vari ruoli del Corpo sono coordinati dall'**Ispettorato per gli istituti di istruzione**, retto da un Generale di Corpo d'armata, da cui dipendono i seguenti enti addestrativi: l'Accademia di Bergamo, la Scuola Ispettori e Sovrintendenti della Guardia di Finanza con sede a L'Aquila, la Scuola Allievi Finzieri di Bari, la Scuola Nautica di Gaeta e la Scuola Alpina di Predazzo, la Scuola di Polizia Tributaria con sede a Lido di Ostia (Roma), il Centro Addestramento di Specializzazione di Orvieto.

Infine, fanno parte dell'organigramma del Corpo i **Comandi e i reparti di supporto tecnico, logistico e amministrativo**, quali il Quartier Generale e il Centro Logistico, entrambi con sede a Roma, che svolgono attività di supporto a favore delle varie strutture organizzative centrali e periferiche.

Per lo svolgimento dei molteplici compiti assegnati al Corpo sono attribuite al personale militare dipendente le qualifiche di:

- ufficiali e agenti di polizia giudiziaria;
- ufficiali e agenti di polizia tributaria;
- agenti di pubblica sicurezza.

1.2 IL MARESCIALLO DELLA GUARDIA DI FINANZA

L'Ispettore Maresciallo svolge un'attività operativa di contrasto ai fenomeni criminali transazionali e di repressione dei traffici illeciti per la tutela degli interessi economici e finanziari dello Stato e dell'Unione Europea.

Il suddetto personale:

- a) collabora con il superiore diretto, che può sostituire in caso di impedimento o di assenza;
- b) assolve, in via prioritaria, funzioni di polizia tributaria, con particolare riguardo all'attività di ricerca e di constatazione delle violazioni tributarie, finanziarie ed economiche;
- c) svolge funzioni di polizia giudiziaria, con particolare riguardo all'attività investigativa;
- d) di norma è preposto al comando di unità operative, di reparti territoriali o di addestramento e di mezzi tecnici;
- e) svolge, di norma, in relazione alla professionalità posseduta, compiti di insegnamento formazione e istruzione del personale del Corpo;
- f) espleta attività di studio e pianificazione, nonché mansioni la cui esecuzione richiede continuità di impiego per elevata specializzazione e capacità di utilizzazione di strumentazioni tecnologiche.

Il ruolo si consegue frequentando il corso per Allievi Marescialli presso la **Scuola Ispettori e Sovrintendenti della Guardia di Finanza de L'Aquila**.

¹ Con la Legge del 3-6-2010, n. 79, si è stabilito che il Comandante Generale della Guardia di Finanza debba essere scelto fra i generali del Corpo o dell'Esercito, mentre prima a ricoprire tale incarico poteva essere esclusivamente un membro dell'Esercito.

Il corso ha una durata triennale, al termine del quale gli Allievi conseguono la laurea in “Operatore giuridico di impresa” presso la Facoltà di Economia della locale Università e sono nominati Marescialli in servizio permanente. I soli Marescialli del contingente di mare, al termine del triennio di formazione, frequentano, presso la Scuola Nautica di Gaeta (LT), un corso di specializzazione in discipline nautiche.

Oltre all’addestramento militare e di polizia, l’Allievo Maresciallo approfondirà le aree giuridico-economiche strettamente connesse alle qualifiche che rivestirà nel grado di ufficiale di polizia tributaria, ufficiale di polizia giudiziaria ed agente di pubblica sicurezza. Per il contingente navale acquisirà inoltre, durante la terza annualità addestrativa, le necessarie specializzazioni di comparto presso la **Scuola Nautica di Gaeta**.

Dopo aver concluso positivamente la formazione triennale, i frequentatori rivestono il grado di “**Maresciallo**” e sono assegnati ai reparti per svolgere le proprie funzioni.

Trascorsi due anni di permanenza nel grado, tramite avanzamento per anzianità, si consegue il grado di **Maresciallo ordinario**; anche il grado successivo di **Maresciallo capo** si consegue tramite avanzamento per anzianità, ma dopo 7 anni di permanenza nel grado ordinario. Infine, si diventa **Marescialli aiutanti** o a scelta per esami con una permanenza minima di 4 anni nel grado di capo o per avanzamento a scelta dopo 8 anni di permanenza nel grado.

In ultimo, i Marescialli aiutanti, dopo 8 anni, possono concorrere per la qualifica di **Luogotenente**. Agli appartenenti al ruolo degli Ispettori sono attribuite le qualifiche di:

- *ufficiale di polizia tributaria*
- *ufficiale di polizia giudiziaria*
- *agente di pubblica sicurezza.*

1.2.1 SVOLGIMENTO DEL CORSO

Il corso per il conferimento della nomina a maresciallo, come abbiamo già detto, ha la durata di tre anni accademici e si svolge con le modalità e in base ai programmi stabiliti dal Comandante Generale della Guardia di Finanza, distintamente per i militari del **contingente ordinario** e del **contingente di mare**.

Oltre ad uno specifico addestramento militare e di polizia, il corso prevede un’intensa attività formativa di livello universitario nelle materie di carattere giuridico-economico.

1.2.2 AVANZAMENTO

L’avanzamento dei sottufficiali del Corpo della Guardia di Finanza ha luogo:

- a) ad anzianità;
- b) a scelta per esami;
- c) per meriti eccezionali;
- d) per benemerienze di servizio.

1.2.2.1 Avanzamento “ad anzianità”

L’avanzamento “ad anzianità” avviene attraverso la formulazione dei giudizi di idoneità o di non idoneità da parte della commissione per l’avanzamento, espressi con riferimento al possesso, da parte dell’Ispettore interessato, dei seguenti requisiti:

- a) aver bene assolto le funzioni inerenti il proprio grado;
- b) fisici, intellettuali, di cultura, morali e di carattere, necessari per adempiere degnamente le funzioni del grado superiore.

È giudicato idoneo l’Ispettore che riporti un numero di voti favorevoli superiore alla metà dei votanti. Gli Ispettori giudicati idonei sono iscritti nel quadro di avanzamento in ordine di ruolo.

1.2.2.2 Avanzamento “a scelta per esami”

Consiste nell'avanzamento che prende a base una procedura mista, ossia prima gli Ispettori in possesso dei requisiti sostengono degli esami e qualora dichiarati idonei alla o alle prove d'esame vengono valutati da parte della commissione in base ai titoli posseduti e all'anzianità di servizio.

Poi si procede alla stesura della graduatoria in base alla media delle diverse valutazioni. Gli Ispettori giudicati idonei sono iscritti nel quadro di avanzamento in ordine di ruolo.

1.2.3 SBOCCHI DI CARRIERA E DI STUDIO

La carriera, oltre ad estrinsecarsi nell'ambito del ruolo Ispettori, qualora l'appartenente voglia progredire ulteriormente, può avere degli scatti di avanzamento in quanto l'Amministrazione offre la possibilità di partecipare al concorso interno per Ufficiali, riservato ai Marescialli.

Il **Ruolo Speciale**, infatti, è l'unico dei ruoli Ufficiali ad essere alimentato esclusivamente con “concorsi interni”, riservati, tra l'altro, agli ispettori del Corpo in possesso del diploma di istruzione di secondo grado e con anzianità nel ruolo di almeno sette anni.

Superate le diverse prove concorsuali, i vincitori sono avviati a corsi di formazione della durata variabile dai 9 ai 12 mesi, di contenuto tecnico – professionale, presso la sede dell'Accademia di Castelporziano (Roma). Al termine del corso, e conseguita la nomina a sottotenente, gli Ufficiali del ruolo speciale sono impiegati, con funzioni di comando o di staff, nei vari reparti del Corpo.

In conclusione, la professione dell'Ispettore della Guardia di Finanza rappresenta una meta lavorativa ricca di soddisfazione e di esperienze operative oltre ad offrire vantaggi per lo studio universitario.

1.3 IL CONCORSO E LE PROVE DI SELEZIONE

I Marescialli della Guardia di finanza sono tratti, annualmente, nei limiti delle seguenti percentuali dei posti complessivamente messi a concorso e, comunque, avuto riguardo alla capacità ricettiva dei reparti di istruzione di base e di formazione:

- a) **per il 70%**, attraverso un **concorso pubblico** per titoli ed esami, aperto a tutti i cittadini in possesso dei requisiti previsti nel bando di concorso (età compresa tra i 18 e 26 anni e che abbiano conseguito il diploma istruzione secondaria di secondo grado), previo superamento del corso di formazione presso la Scuola Ispettori e Sovrintendenti della Guardia di finanza;
- b) **per il rimanente 30%**, attraverso un **concorso interno** per titoli ed esami riservato:
 - 1) per 1/3 ai brigadieri capo;
 - 2) per 1/3 ai brigadieri e ai vice brigadieri;
 - 3) per 1/3 al personale del ruolo «appuntati e finanziari».

1.3.1 I REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare al concorso:

- gli appartenenti al ruolo sovrintendenti ed al ruolo appuntati e finanziari, gli allievi finanziari nonché gli ufficiali di complemento del Corpo della Guardia di finanza che:
 - 1) non abbiano superato il 35° anno di età;
 - 2) siano in possesso di un diploma di istruzione secondaria di secondo grado che consenta l'iscrizione ai corsi di laurea o, non essendo in possesso del previsto diploma, lo conseguano nell'anno scolastico in corso;

- 3) non abbiano demeritato durante il servizio prestato;
 - 4) non siano stati giudicati, nell'ultimo biennio, "non idonei" all'avanzamento;
 - 5) non siano già stati rinviati, d'autorità, dal corso allievi marescialli, ovvero da corsi equipollenti, della Guardia di finanza;
- i cittadini italiani, anche se non appartenenti al territorio della Repubblica o se già alle armi, che:
- 1) abbiano età non inferiore ad anni 18 e non superiore ad anni 26;
 - 2) siano in possesso di un diploma di istruzione secondaria di secondo grado che consenta l'iscrizione ai corsi di laurea o, non essendo in possesso del previsto diploma, lo conseguano nell'anno scolastico in corso;
 - 3) non siano obiettori di coscienza;
 - 4) non si trovino in situazioni incompatibili con lo stato di ispettore della Guardia di finanza;
 - 5) siano in possesso delle qualità morali e di condotta stabilite per l'ammissione ai concorsi della magistratura ordinaria;
 - 6) non siano già stati rinviati, d'autorità, dal corso allievi marescialli o da corsi equipollenti.

La **domanda di partecipazione** al concorso deve essere **compilata esclusivamente** mediante la procedura informatica disponibile sul sito www.gdf.gov.it – area "**concorsi Online**", seguendo le istruzioni del sistema automatizzato, nei termini indicati dal bando di concorso, o redatta in carta semplice e secondo il modello pubblicato sul sito della Guardia di finanza solo in caso di avaria del sistema informatico o di indisponibilità di un collegamento *internet*.

1.3.2 LE FASI DI SELEZIONE

Il concorso, di massima, si articola su diverse fasi di selezione volte a valutare la preparazione e le attitudini dei concorrenti che desiderano intraprendere la carriera di Maresciallo.

Le prove consistono, precisamente, in:

- a) una **prova preliminare**;
- b) una **prova scritta di composizione italiana**;
- c) **accertamento dell'idoneità attitudinale**;
- d) **accertamento dell'idoneità psico-fisica**;
- e) una **prova orale di cultura generale**;
- f) un **esame facoltativo** in una o più **lingue estere**, consistente in una prova scritta e in una prova orale per ciascuna lingua prescelta;
- g) una **prova facoltativa di informatica**.

1.4 LA PROVA PRELIMINARE

Tale prova consiste nella somministrazione di un questionario a risposta multipla composto da **100 domande**, da svolgere nel tempo massimo di **80 minuti**, volte ad accertare le conoscenze della lingua italiana, in particolare le abilità:

- **linguistiche**;
- **orto grammaticali**;
- **sintattiche**.

I questionari somministrati ai candidati sono tratti da una banca dati che viene pubblicata sul sito *internet* www.gdf.gov.it, nella sezione relativa ai concorsi.

I concorrenti che non si presentano nel giorno e nell'ora stabiliti per l'esecuzione della prova sono considerati rinunciatari e, quindi, esclusi dal concorso. Ciascun candidato deve presentarsi, per sostenere la prova preliminare, munito di carta di identità in corso di validità, oppure un documento di riconoscimento rilasciato da un'amministrazione dello Stato, purché munito di fotografia recente e di una penna biro ad inchiostro nero.

Prima dello svolgimento dei test, la commissione competente fissa, in apposito atto, i criteri cui attenersi per la valutazione delle prove dei candidati.

Nella sede di esame non possono essere introdotti vocabolari, dizionari dei sinonimi e contrari, calcolatrici, appunti o altre pubblicazioni, mentre gli apparecchi telefonici e le ricetrasmittenti devono essere obbligatoriamente spenti, il tutto a pena di esclusione dal concorso. Coloro che contravvengono a tali disposizioni sono esclusi dal concorso.

Superano la prova preliminare e, pertanto, sono ammessi alla prova scritta di composizione italiana, i candidati classificatisi entro il numero di posti della graduatoria del contingente ordinario, già fissato nel bando; la stessa procedura di applica per il contingente di mare, ma distinguendo le graduatorie in base alle specializzazioni: “nocchiere abilitato al comando”; tecnico di macchine”; “tecnico dei sistemi elettronici di comunicazione e di scoperta”.

I candidati conoscono l'esito della prova preliminare a partire dal terzo giorno successivo (esclusi i giorni di sabato e domenica) a quello di svolgimento dell'ultima tornata della predetta prova, con avviso disponibile sul sito *internet* www.gdf.gov.it o presso l'Ufficio Centrale Relazioni con il pubblico della Guardia di finanza, viale XXI aprile, n. 55, di Roma (numero verde: 800669666).

La Parte Seconda del presente volume è dedicata allo sviluppo del programma della lingua italiana con esercizi di verifica, seguito da numerosi test di esercitazione e delle simulazioni della prova.

1.5 LA PROVA SCRITTA DI COMPOSIZIONE ITALIANA

I candidati che superano la prova preliminare, senza attendere alcuna convocazione, sono tenuti a presentarsi nell'ora, nel giorno e nel luogo indicati dal bando, salvo eventuali variazioni che vengono rese note con gli strumenti e i mezzi già citati.

La prova scritta, della durata di **sei ore**, si effettua in un'unica giornata e consiste nello svolgimento di un tema di cultura generale adeguato ai programmi degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado, tendente a verificare il grado di padronanza nella lingua italiana da parte del concorrente, la sua cultura e maturità di giudizio, l'attitudine al ragionamento nell'aderenza alla traccia, la capacità di esprimere le sue idee in maniera semplice e nel rispetto della grammatica e della sintassi.

È importante tenere a mente che, durante la prova, non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con il personale di sorveglianza e con i membri della Commissione. È vietato introdurre nell'aula d'esame, detenere o utilizzare telefoni cellulari o altri apparati di comunicazione. Inoltre, i concorrenti non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, comprese le cosiddette «agende elettroniche». In sede di esame è possibile introdurre e durante la prova scritta consultare, esclusivamente, vocabolario della lingua italiana e il dizionario dei sinonimi e contrari, purché non commentati né annotati.

Occorre prestare molta attenzione alle suddette prescrizioni poiché coloro che le contravvengono o comunque copiano in tutto o in parte lo svolgimento del tema sono esclusi dal concor-

so, vanificando tutti gli sforzi fino a quel momento posti in essere. Potrebbe succedere, anche, che nel caso in cui risulti che uno o più concorrenti abbiano copiato in tutto o in parte, anche tra loro, che sia disposta l'esclusione nei confronti di tutti i concorrenti coinvolti.

Il compito deve essere scritto esclusivamente, *a pena di nullità*, su carta recante il timbro dell'Amministrazione e, di norma, la firma di un componente della Commissione, dalla stessa appositamente predesignato.

I concorrenti assenti al momento dell'inizio della prova sono esclusi dal concorso, quali che siano le ragioni dell'assenza, infatti, per questa fase di selezione non sono previste riconvocazioni e i concorrenti che non superano la prova saranno esclusi dal concorso.

La Commissione competente assegna ad ogni elaborato un **punto di merito da zero a venti ventesimi**, determinato sommando i punti attribuiti dai singoli esaminatori e dividendo tale somma per il numero dei medesimi. Conseguono l'idoneità alla prova i candidati che abbiano riportato il punteggio minimo di **10 ventesimi**.

L'esito della prova scritta viene reso noto ai candidati, a partire dalla data indicata nel bando, con avviso disponibile sul sito internet www.gdf.gov.it o presso l'Ufficio Centrale Relazioni con il pubblico della Guardia di finanza, viale XXI aprile, n. 55, Roma (numero verde: 800669666) che ha valore di notifica a tutti gli effetti e per tutti i concorrenti e dalla data di pubblicazione dello stesso decorrono i termini per esercitare le eventuali azioni di cui autotutela.

1.6 L'ACCERTAMENTO DELL'IDONEITÀ PSICO-FISICA E ATTITUDINALE

I candidati che conseguono l'idoneità alla prova scritta sono tenuti a presentarsi per l'effettuazione dell'accertamento attitudinale e, se idonei e non appartenenti al Corpo, per l'effettuazione dell'accertamento dell'idoneità psico-fisica in Roma, presso il Centro di Reclutamento della Guardia di Finanza.

Tali prove hanno il seguente svolgimento:

- a) 1° e 2° giorno: **accertamento dell'idoneità attitudinale**;
- b) 3°, 4° e 5° giorno: **accertamento dell'idoneità psico-fisica**.

L'idoneità attitudinale è accertata da parte dalla sottocommissione preposta, secondo le **modalità tecniche** definite con provvedimento del Comandante Generale della Guardia di finanza.

L'accertamento dell'idoneità attitudinale è volto a riscontrare il possesso del profilo attitudinale richiesto per il ruolo Ispettori e si articola in:

- 1) **uno o più test attitudinali**, per valutare le capacità di ragionamento;
- 2) **uno o più test di personalità** per acquisire elementi circa il carattere, le inclinazioni e la **struttura personologica** del candidato;
- 3) **uno o più questionari biografici e/o motivazionali**, per valutare le esperienze di vita passata e presente nonché l'inclinazione ad intraprendere lo specifico percorso;
- 4) un **colloquio attitudinale**, a cura di ufficiali periti selettori, per un esame diretto dei candidati, alla luce delle risultanze dei predetti test e questionari;
- 5) un eventuale **secondo colloquio**, a cura di uno psicologo.

Al termine degli accertamenti psico-attitudinali la Commissione tecnica esprime, nei riguardi di ciascun concorrente, un giudizio di *idoneità* o di *non idoneità* a seconda del possesso o meno del profilo ideale attitudinale indicato, per ciascuna categoria, ruolo o specializzazione che sarà comunicato seduta stante.

1.6.1 CRITERI ADOTTATI PER L'ACCERTAMENTO

Prima dell'avvio delle selezioni, le commissioni competenti fissano i criteri da seguire per lo svolgimento e la valutazione delle prove a cui sono sottoposti i candidati, avendo riguardo al profilo ideale attitudinale per Allievo Maresciallo e al materiale testologico messo a disposizione dal Centro di Reclutamento della Guardia di Finanza per lo svolgimento dei test e questionari. In particolare, l'organo collegiale fissa i **tempi**, i **punteggi** e le **modalità di effettuazione dei test** nonché le ipotesi in cui si rende necessario il **ricorso al secondo colloquio**.

In base ai criteri adottati per l'accertamento:

- a) per ogni aspirante sottoposto all'accertamento, deve essere formato un fascicolo dove siano riportate le **relazioni e i pareri** sui test e questionari svolti, nonché il giudizio finale espresso se debba essere sottoposto ad un secondo colloquio;
- b) i test e i questionari compilati dagli aspiranti sono esaminati da uno psicologo, appartenente al Corpo o convenzionato, che ne riassume le risultanze in una **relazione**;
- c) ogni candidato deve essere esaminato, anche sulla base della relazione dello psicologo e delle risultanze dei questionari biografici e/o motivazionali, da due ufficiali periti selettivi che, al termine del colloquio, **redigono una relazione**;
- d) qualora la predetta relazione evidenzii note controindicanti ai fini dell'idoneità e nelle ulteriori ipotesi fissate dalla commissione, l'aspirante deve essere sottoposto al secondo colloquio da parte di uno psicologo, appartenente al Corpo o convenzionato, che, al termine, **redige un parere**;
- e) in esito a tutte le prove, la commissione emette collegialmente il **giudizio finale** dell'accertamento sulla base dell'esame congiunto dei pareri e delle relazioni stilate dagli psicologi e dagli ufficiali periti selettivi.

In questa fase di selezione:

- sono altresì esaminate, per ogni opportuna valutazione, le risultanze degli accertamenti dell'idoneità attitudinale eventualmente svolti dal medesimo aspirante nell'ambito di *precedenti partecipazioni a procedure concorsuali per l'arruolamento nel Corpo*, fermo restando il principio generale di irripetibilità dell'accertamento;
- è esclusa la possibilità di sottoporre il candidato ad ulteriori prove;
- f) il **giudizio finale** deve essere comunicato all'interessato, utilizzando la modulistica opportunamente determinata. In caso di **"non idoneità"**, il giudizio è **motivato** con espressa indicazione dell'area (o delle aree) del profilo ideale attitudinale ritenuta (o ritenute) carenti;
- g) oltre alla documentazione sopra indicata, al termine di ogni giornata la commissione deve redigere un **verbale** dove sono riassunte le attività svolte ed è riportato l'elenco nominativo degli aspiranti esaminati con indicazione del relativo giudizio finale.

Avverso il giudizio di non idoneità, i concorrenti potranno produrre ricorso:

- a) **giurisdizionale**, al competente T.A.R., per le azioni previste dagli articoli 29 e seguenti dell'allegato 1 al decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati;
- b) **straordinario** al Capo dello Stato, secondo il termine di cui all'articolo 9, primo comma, del decreto del Presidente della Repubblica 24 novembre 1971, n. 1199.

Qualunque sia il bando per cui si concorre, quando si tratta di concorsi nelle Forze di Polizia e nelle Forze Armate, il candidato dovrà sempre affrontare questa prova degli accertamenti psico-attitudinali, la quale poi può leggermente differenziarsi da Amministrazione ad Amministrazione.

I candidati risultati **non idonei** all'accertamento attitudinale sono esclusi dal concorso, mentre gli **idonei**:

- se non appartenenti al Corpo, sono ammessi all'accertamento dell'idoneità psico-fisica;
- se appartenenti al Corpo, sono convocati per sostenere la prova orale.

**PROFILO IDEALE ATTITUDINALE DELL'ALLIEVO MARESCIALLO
PROVENIENTE DAI "CIVILP"**

AREA INTELLETTIVO-COGNITIVA

- a) capacità di individuare/estrarre da una complessità di elementi quelli essenziali
- b) capacità di risolvere problemi
- c) capacità di espressione ed esposizione

AREA SOCIO-RELAZIONALE

- a) capacità di relazionarsi
- b) leadership funzionale
- c) spirito di collaborazione
- d) responsabilità

AREA GESTIONALE

- a) capacità di organizzazione
- b) capacità di direzione e controllo

AREA EMOTIVA

- a) autostima e autoefficacia
- b) energia e volitività
- c) autocontrollo e autodisciplina
- d) stabilità emotiva

AREA DELL'ASSUNZIONE DI RUOLO

- a) motivazione
- b) adattabilità
- c) interdipendenza
- d) consapevolezza del ruolo
- e) capacità di gestione e coordinamento delle risorse umane affidategli
- f) senso di appartenenza al gruppo

**PROFILO IDEALE ATTITUDINALE DELL'ALLIEVO MARESCIALLO
PROVENIENTE DAL CORPO**

AREA INTELLETTIVO COGNITIVA

- a) capacità di individuare/estrarre da una complessità di elementi quelli essenziali
- b) capacità di risolvere problemi
- c) capacità di espressione ed esposizione

AREA SOCIO-RELAZIONALE

- a) capacità di relazionarsi
- b) leadership funzionale
- c) spirito di collaborazione
- d) responsabilità

AREA GESTIONALE

- a) capacità di organizzazione
- b) capacità di direzione e controllo

AREA EMOTIVA

- a) autostima e autoefficacia
- b) energia e volitività
- c) autocontrollo e autodisciplina

(segue)

**PROFILO IDEALE ATTITUDINALE DELL'ALLIEVO MARESCIALLO
PROVENIENTE DAL CORPO**

AREA DELL'ASSUNZIONE DI RUOLO

- a) motivazione
- b) interdipendenza
- c) capacità di gestione e coordinamento delle risorse umane affidategli
- d) disponibilità al cambiamento
- e) consapevolezza del ruolo

**PROFILO IDEALE ATTITUDINALE DELL'ALLIEVO MARESCIALLO
DEL CONTINGENTE DI MARE
– SPECIALIZZAZIONE NOCCIERE ABILITATO AL COMANDO –**

AREA INTELLETTIVO-COGNITIVA

- a) capacità di individuare/estrarre da una complessità di elementi quelli essenziali
- b) capacità di risolvere problemi
- c) capacità di espressione ed esposizione
- d) interessi specifici
- e) pensiero sequenziale
- f) predisposizione all'acquisizione di nuove metodologie lavorative

AREA SOCIO-RELAZIONALE

- a) capacità di relazionarsi
- b) leadership funzionale
- c) spirito di collaborazione
- d) responsabilità

AREA GESTIONALE

- a) capacità di organizzazione
- b) capacità di direzione e controllo
- c) capacità di gestire il tempo limitato
- d) gestione del rischio
- e) capacità di decisione

AREA EMOTIVA

- a) autostima e autoefficacia
- b) energia e volitività
- c) autocontrollo e autodisciplina
- d) stabilità emotiva

AREA DELL'ASSUNZIONE DI RUOLO

- a) motivazione
- b) adattabilità
- c) interdipendenza
- d) consapevolezza del ruolo
- e) capacità di gestione e coordinamento delle risorse umane affidategli
- f) senso di appartenenza al gruppo
- g) predisposizione ad operare in ambienti internazionali

PROFILO IDEALE ATTITUDINALE DELL'ALLIEVO MARESCIALLO DEL CONTINGENTE DI MARE FREQUENTATORE DEI CORSI RISERVATI AGLI APPARTENENTI AL CORPO - SPECIALIZZAZIONE NOCCHIERE ABILITATO AL COMANDO -
AREA INTELLETTIVO-COGNITIVA
a) capacità di individuare/estrarre da una complessità di elementi quelli essenziali b) capacità di risolvere problemi c) capacità di espressione ed esposizione d) interessi specifici e) pensiero sequenziale f) predisposizione all'acquisizione di nuove metodologie lavorative
AREA SOCIO-RELAZIONALE
a) capacità di relazionarsi b) leadership funzionale c) spirito di collaborazione d) responsabilità
AREA GESTIONALE
a) capacità di organizzazione b) capacità di direzione e controllo c) capacità di gestire il tempo limitato d) gestione del rischio e) capacità di decisione
AREA EMOTIVA
a) autostima e autoefficacia b) energia e volitività c) autocontrollo e autodisciplina d) stabilità emotiva
AREA DELL'ASSUNZIONE DI RUOLO
a) motivazione b) interdipendenza c) consapevolezza del ruolo d) capacità di gestione e coordinamento delle risorse umane affidategli e) predisposizione ad operare in ambienti internazionali f) disponibilità al cambiamento

PROFILO IDEALE ATTITUDINALE DELL'ALLIEVO MARESCIALLO DEL CONTINGENTE DI MARE - SPECIALIZZAZIONE TECNICO DI MACCHINA -
AREA INTELLETTIVO-COGNITIVA
a) capacità di individuare/estrarre da una complessità di elementi quelli essenziali b) capacità di risolvere problemi c) capacità di espressione ed esposizione d) interessi specifici e) pensiero sequenziale f) predisposizione all'acquisizione di nuove metodologie lavorative
AREA SOCIO-RELAZIONALE
a) capacità di relazionarsi b) spirito di collaborazione c) responsabilità

(segue)

**PROFILO IDEALE ATTITUDINALE DELL'ALLIEVO MARESCIALLO
DEL CONTINGENTE DI MARE
- SPECIALIZZAZIONE TECNICO DI MACCHINA -**

AREA GESTIONALE

- a) capacità di organizzazione
- b) capacità di direzione e controllo
- c) capacità di gestire il tempo limitato
- d) gestione del rischio
- e) capacità di decisione

AREA EMOTIVA

- a) autostima e autoefficacia
- b) energia e volitività
- c) autocontrollo e autodisciplina
- d) stabilità emotiva
- e) tolleranza allo stress in luoghi chiusi e rumorosi

AREA DELL'ASSUNZIONE DI RUOLO

- a) motivazione
- b) adattabilità
- c) consapevolezza del ruolo
- d) senso di appartenenza al gruppo
- e) predisposizione ad operare in ambienti internazionali

**PROFILO IDEALE ATTITUDINALE DELL'ALLIEVO MARESCIALLO
DEL CONTINGENTE DI MARE FREQUENTATORE DEI CORSI RISERVATI AGLI
APPARTENENTI AL CORPO
- SPECIALIZZAZIONE TECNICO DI MACCHINA -**

AREA INTELLETTIVO-COGNITIVA

- a) capacità di individuare/estrarre da una complessità di elementi quelli essenziali
- b) capacità di risolvere problemi
- c) capacità di espressione ed esposizione
- d) interessi specifici
- e) pensiero sequenziale
- f) predisposizione all'acquisizione di nuove metodologie lavorative

AREA SOCIO-RELAZIONALE

- a) capacità di relazionarsi
- b) spirito di collaborazione
- c) responsabilità

AREA GESTIONALE

- a) capacità di organizzazione
- b) capacità di direzione e controllo

AREA EMOTIVA

- a) autostima e autoefficacia
- b) energia e volitività
- c) autocontrollo e autodisciplina
- d) stabilità emotiva

AREA DELL'ASSUNZIONE DI RUOLO

- a) motivazione
- b) consapevolezza del ruolo
- c) disponibilità al cambiamento
- d) predisposizione ad operare in ambienti internazionali

**PROFILO IDEALE ATTITUDINALE DELL'ALLIEVO MARESCIALLO DEL
CONTINGENTE DI MARE - SPECIALIZZAZIONE TECNICO DEI SISTEMI
ELETTRONICI DI COMUNICAZIONE E DI SCOPERTA -**

AREA INTELLETTIVO-COGNITIVA

- a) capacità di individuare/estrarre da una complessità di elementi quelli essenziali
- b) capacità di risolvere problemi
- c) capacità di espressione ed esposizione
- d) interessi specifici
- e) predisposizione all'acquisizione di nuove tecnologie
- f) capacità visuo-spaziali
- g) capacità di attenzione continua

AREA SOCIO-RELAZIONALE

- a) capacità di relazionarsi
- b) spirito di collaborazione
- c) responsabilità

AREA GESTIONALE

- a) capacità di organizzazione
- b) area gestionale

AREA EMOTIVA

- a) autostima e autoefficacia
- b) energia e volitività
- c) autocontrollo e autodisciplina
- d) stabilità emotiva

AREA DELL'ASSUNZIONE DI RUOLO

- a) motivazione
- b) adattabilità
- c) consapevolezza del ruolo
- d) senso di appartenenza al gruppo
- e) predisposizione ad operare in ambienti internazionali

**PROFILO IDEALE ATTITUDINALE DELL'ALLIEVO MARESCIALLO DEL CONTIN-
GENTE DI MARE FREQUENTATORE DEI CORSI RISERVATI
AGLI APPARTENENTI AL CORPO
- SPECIALIZZAZIONE TECNICO DEI SISTEMI ELETTRONICI DI COMUNICAZIONE
E DI SCOPERTA -**

AREA INTELLETTIVO-COGNITIVA

- a) capacità di individuare/estrarre da una complessità di elementi quelli essenziali
- b) capacità di risolvere problemi
- c) capacità di espressione ed esposizione
- d) interessi specifici
- e) predisposizione all'acquisizione di nuove tecnologie
- f) capacità visuo-spaziali
- g) capacità di attenzione continua

AREA SOCIO-RELAZIONALE

- a) capacità di relazionarsi
- b) spirito di collaborazione
- c) responsabilità

(segue)

PROFILO IDEALE ATTITUDINALE DELL'ALLIEVO MARESCIALLO DEL CONTINGENTE DI MARE FREQUENTATORE DEI CORSI RISERVATI AGLI APPARTENENTI AL CORPO - SPECIALIZZAZIONE TECNICO DEI SISTEMI ELETTRONICI DI COMUNICAZIONE E DI SCOPERTA -	
AREA GESTIONALE	
a) capacità di organizzazione	
b) capacità di direzione e controllo	
AREA EMOTIVA	
a) autostima e autoefficacia	
b) energia e volitività	
c) autocontrollo e autodisciplina	
d) stabilità emotiva	
AREA DELL'ASSUNZIONE DI RUOLO	
a) motivazione	
b) consapevolezza del ruolo	
c) predisposizione ad operare in ambienti internazionali	
d) disponibilità al cambiamento	

Nella Parte Quarta del presente volume sono trattati i principali reattivi della personalità, i test di ragionamento, i questionari biografici e il colloquio con lo psicologo o con il perito selettore.

1.7 LA VISITA MEDICA

Per accedere alla fase del primo accertamento sanitario comprensivo degli esami specialistici, presso il **Centro di Reclutamento della Guardia di finanza** di Roma - Ostia, della durata di circa **3 giorni**, è indispensabile che il candidato abbia ottenuto il giudizio di idoneità nella precedente prova scritta.

Al termine della visita medica, il giudizio è immediatamente comunicato all'interessato, il quale, in caso di esito negativo, può, contestualmente (istanze presentate successivamente sono ritenute nulle), chiedere al presidente della sottocommissione di essere ammesso a **visita medica di revisione**, soltanto sulle cause che hanno dato luogo al giudizio di inidoneità, che sarà effettuata non prima del 15° giorno successivo a siffatta comunicazione se ritenuto necessaria sulla base dei documenti che produrrà il concorrente. L'istanza deve essere integrata da documentazione relativa alle cause che hanno determinato l'esclusione (vedi modello figura 1) rilasciata da una struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il Servizio Sanitario Nazionale da consegnare o fare pervenire al Centro di Reclutamento improrogabilmente entro il quindicesimo giorno solare successivo a quello della comunicazione di non idoneità. A tal fine, la stessa può essere anticipata via fax ai numeri 06/564912362 (linea esterna) o 830/2362 (linea interpolizia) ovvero all'indirizzo di posta elettronica RM0300028@gdf.it.

Non può essere chiesta revisione del giudizio per mancanza di requisiti di altezza, acutezza visiva, disturbi della parola (*balbuzie, dislalia e paralalia*), anche se in forma lieve, uso di sostanze psico-attive e/o la positività ai relativi test tossicologici e difetto di senso cromatico normale alle matassine colorate.

Concorso

ALLIEVI MARESCIALLI GUARDIA DI FINANZA

Il volume è indirizzato a quanti intendono partecipare al concorso per l'ammissione alla Scuola Ispettori e Sovrintendenti per la formazione dei Marescialli, indetto dal Comando Generale della Guardia di Finanza. Il testo è articolato in Parti:

Parte prima

La figura del Maresciallo della Guardia di Finanza, ruoli, compiti, prospettive di carriera; come si svolge il concorso, consigli per la tutela all'ineidoneità

Parte seconda

Tutto il programma d'esame della **prova preliminare** consistente in domande dirette ad accertare le abilità linguistiche, ortogrammaticali e sintattiche della lingua italiana. Di particolare utilità, la rubrica "**Occore Sapere...**" evidenzia gli argomenti più frequentemente oggetto di domanda

Parte terza

Consigli su come impostare e sviluppare un elaborato di italiano, elenco delle tracce assegnate nei concorsi precedenti, **tracce sviluppate** di storia, attualità e cultura generale

Parte quarta

Indicazioni sugli accertamenti psico-fisici e spiegazione dei principali **test psico-attitudinali**

Parte quinta

Tutto il programma d'esame del colloquio orale: **Storia ed Educazione civica, Geografia e Matematica (Aritmetica ed Algebra - Geometria)**

Parte sesta

Le prove facoltative: **Lingua inglese e Informatica**



Registrati sul nostro sito: grazie al software gratuito potrai effettuare infinite simulazioni delle prove di selezione.

Per essere sempre aggiornato seguici su Facebook 

facebook.com/infoconcorsi

Clicca su mi piace  per ricevere gli aggiornamenti.



www.edises.it
info@edises.it



ISBN 978-88-9362-038-3



€ 32,00 9 788893 620383