



Scrivere una Tesi di Laurea in Stile APA

Ercole Vellone, Rosaria Alvaro

Il Manuale APA, pur essendo un valido strumento per scrivere un documento scientifico, non fornisce indicazioni specifiche per scrivere una tesi di laurea. In questo capitolo, prendendo a riferimento lo stile APA, verranno fornite delle linee guida per preparare una tesi di laurea. Si parlerà, ad esempio, di come strutturare la pagina del titolo e l'indice, di come e dove inserire le tabelle e i grafici, ecc. Non verranno date indicazioni su come formattare i titoli e le tabelle, su come scrivere la bibliografia o su quale rappresentazione grafica scegliere poiché già il Manuale tratta ampiamente questi argomenti. Inoltre non si parlerà di *cosa* scrivere in una tesi in quanto questo è rimandato allo studente, alla tipologia di tesi e alla supervisione dei relatori.

I suggerimenti riportati in questo capitolo potrebbero non essere conformi con eventuali linee guida per la composizione della tesi raccomandate dalle varie università per cui si consiglia al lettore di effettuare questa verifica prima di procedere con la stesura definitiva del lavoro.

9.01 Pagina del Titolo

La prima pagina, quella subito dopo la copertina, è la pagina del titolo (Figura 9.1) che deve riportare in alto e centrato, il nome dell'Università, il Corso di Laurea e, se richiesto, il nome del Presidente del Corso di Laurea. Per ognuno degli elementi citati è consigliabile utilizzare il carattere Times New Roman 12 nel seguente modo: il nome dell'Università in grassetto maiuscolo, il nome del Corso di Laurea in maiuscolo non in grassetto, il cognome e nome del Presidente in minuscolo.

Se si vuole riportare il logo dell'Ateneo, questo va posizionato in alto a sinistra, prima del nome dell'Università, oppure centrato, sopra il nome dell'Università.

A metà pagina, giustificato, riportare la dicitura sul tipo di tesi (ad esempio, TESI DI LAUREA, TESI DI LAUREA MAGISTRALE, TESI DI MASTER, ecc.), tutto in maiuscolo.

■ **Figura 9.1.** Pagina del Titolo di una Tesi

Logo
Università

UNIVERSITÀ
CORSO DI LAUREA IN
Presidente: Prof. Nome Cognome

TESI DI LAUREA
Titolo Della Tesi

Relatore/i
Prof. Nome Cognome

Studente
Nome Cognome

ANNO ACCADEMICO



Subito dopo la dicitura sul tipo di tesi, in “formato da titolo” (cioè con tutte le parole con più di tre lettere che iniziano con la maiuscola), riportare il titolo della tesi. Come suggerito da APA, quest’ultimo non dovrebbe essere più lungo di 12 parole (si veda la sezione 2.01).

In basso, allineata a sinistra, deve essere scritta in grassetto minuscolo la parola “**Relatore/i**” con sotto il/i nomi del/i Relatore/i preceduti dalla qualifica accademica (Prof., Dott.).

Sulla stessa riga della parola “**Relatore/i**”, riportare “**Studente**”, in grassetto minuscolo e, sotto, il nome dello studente. Come per i nomi dei relatori, quello dello studente deve essere scritto con un carattere normale (ovvero Times New Roman 12).

La pagina del titolo deve essere scritta preferibilmente ad interlinea doppia. Qualora tutti gli elementi della pagina si adattino male a questo tipo di impostazione, si può usare anche l’interlinea 1,5.

Infine, in basso e centrato, riportare in maiuscolo l’anno accademico (per esempio: ANNO ACCADEMICO 2010 – 2011).

Qualora la pagina del titolo debba essere riprodotta anche sulla copertina della tesi, i due format devono essere identici.

9.02 Impaginazione e Margini

Iniziare l’impaginazione dalla pagina del titolo. Il numero della pagina deve essere riportato il basso a destra. Per i margini, superiore e inferiore, destro e sinistro, sono sufficienti 2.5 – 3 cm.

9.03 Indice

Subito dopo la pagina del titolo, riportare l’indice (Figura 9.2). Il formato del carattere dei vari titoli e sottotitoli dell’indice deve essere lo stesso di quello usato nel testo. Riportare nell’indice solo i titoli di livello 1 e 2 (si veda la sezione 3.03) e non quelli dal 3 in poi. Organizzare l’indice scrivendo la parola “**CAPITOLO ...**” in grassetto maiuscolo e allineato a sinistra, per esempio “**CAPITOLO 1, CAPITOLO 2**” ecc.

Sotto la dicitura di ogni capitolo riportare i titoli dei sottocapitoli e dei paragrafi includendo solo i titoli di livello 1 e 2 formattati in grassetto, con lettere maiuscole e minuscole in “formato da titolo”. I titoli di livello 1 devono essere rientrati rispetto alla dicitura “**CAPITOLO ...**” e, altrettanto, i titoli di livello due, rispetto ai titoli di livello 1. In corrispondenza di ogni titolo, riportare il numero di pagina e, tra il titolo e la pagina, inserire i puntini sospensivi intervallati tutti da uno spazio. Tutto l’indice deve essere in interlinea doppia (Figura 9.2).

9.04 Abstract e Ringraziamenti

Se le procedure dell’Università prevedono che nella tesi ci sia anche l’abstract questo va inserito subito dopo l’indice. Structurare l’abstract come previsto dal Manuale (si veda la sezione 2.04) con il titolo **ABSTRACT** in maiuscolo, grassetto e centrato. Rientrare il primo rigo (Figura 9.3).

L’abstract dovrebbe preferibilmente occupare una pagina. È però necessario conoscere e, quindi, seguire le diverse indicazioni che possono essere date dalle singole Università. Utilizzare il carattere Times New Roman 12 e l’interlinea doppia.




Figura 9.2. Format dei Titoli per l'Indice*

ABSTRACT	3
RINGRAZIAMENTI	4
CAPITOLO 1	5
Il Pacemaker	5
Struttura e Funzionamento del Pacemaker	5
Tipi di Pacemaker	20
CAPITOLO 2	42
La Qualità di Vita nei Portatori di Pacemaker	42
Letteratura Qualitativa	42
Letteratura Quantitativa	52
CAPITOLO 3	62
Metodo	62
Disegno	62
Campionamento	62
Strumenti e Procedure	65
CAPITOLO 4	68
Risultati	68
Analisi Descrittiva	68
Analisi Inferenziale	71
CAPITOLO 5	68
Discussione	75
Conclusioni	85
BIBLIOGRAFIA	90
ALLEGATI	97
Consenso Informato	98
Questionario Sociodemografico	100
SF-36	103

* Per esigenze tipografiche l'indice di questa figura è ad interlinea singola. Si raccomanda però al lettore di formattare l'indice ad interlinea doppia (NdC).



Per eventuali ringraziamenti, utilizzare un'altra pagina, con il titolo **RINGRAZIAMENTI** in maiuscolo, grassetto e centrato. Rientrare il primo rigo (Figura 9.4). Utilizzare per i ringraziamenti il carattere Times New Roman 12 e l'interlinea doppia.

■ Figura 9.3. Abstract

ABSTRACT

A causa dell'invecchiamento della popolazione sempre più persone nel prossimo futuro verranno sottoposte ad impianto di pacemaker (PM). Lo scopo di questa tesi è stato quello di studiare la qualità di vita (QDV) delle persone con PM nel corso del primo anno dopo l'impianto.

È stato utilizzato un disegno longitudinale e sono stati arruolati 120 soggetti (...).

■ Figura 9.4 Ringraziamenti

RINGRAZIAMENTI

Vorrei ringraziare i miei genitori che hanno sostenuto i miei studi in questi anni, i relatori di questa tesi che mi hanno consigliato come condurre lo studio e come scrivere l'elaborato finale.

Infine, un caloroso ringraziamento lo rivolgo ai miei compagni del corso di laurea con i quali ho condiviso questo periodo della mia vita.

9.05 Capitoli e Sottocapitoli

Iniziare ogni capitolo su una nuova pagina scrivendo in alto centrato in grassetto maiuscolo “**CAPITOLO ...**” e, subito sotto, il titolo del capitolo, sempre centrato, in grassetto con lettere maiuscole e minuscole in formato da titolo (Figura 9.5). Subito sotto il titolo del capitolo, rientrato, iniziare con il testo. Qualora fosse necessario inserire titoli di livello 2, 3, 4 e 5, attenendosi a quanto suggerito nel Capitolo 3 e nella Tabella 3.1 del Manuale. Inserire una riga di spazio solo prima dei titoli di primo e secondo livello e non per gli altri. Utilizzare il carattere Times New Roman 12 e l'interlinea doppia.



■ **Figura 9.5.** Format Dell'Inizio di un Capitolo

CAPITOLO 1

Il Pacemaker

Il pacemaker (PM) è un dispositivo esterno (temporaneo) o interno (definitivo) che è in grado di emettere degli impulsi elettrici che, veicolati al cuore tramite dei fili conduttori, è in grado di provocare la contrazione delle camere cardiache (Hoffmann, Rauhe, Mantovani, e Capella, 1996), (. . .).

Struttura e Funzionamento del Pacemaker

Il PM è costituito da due parti: il generatore di impulsi che a sua volta è costituito da una batteria e da circuiti elettrici, e gli elettrocatereteri, che consentono agli stimoli elettrici di essere veicolati al cuore (Gabrielli, 2001). Esistono tre categorie di PM: i monocamerale che stimolano solo una camera cardiaca (in genere il ventricolo destro), i bicamerale che stimolano atrio destro e ventricolo destro e i biventricolari che stimolano anche il ventricolo sinistro.

9.06 Tabelle e Figure

Per il manoscritto di un articolo, l'APA style suggerisce di inserire tabelle e figure alla fine, dopo la bibliografia. Per una tesi di laurea ci si comporta diversamente: non sarebbe pratico andare a ricercare le varie tabelle e figure alla fine dell'elaborato, soprattutto se sono numerose. Quindi, è bene mettere tabelle e figure nel testo, subito dopo la loro citazione. Se sono di piccole dimensioni si possono anche inserire subito dopo la loro citazione, altrimenti nella prima pagina che segue utilizzando, se necessario, anche una pagina intera. In questo caso non è necessario lasciare spazio nel testo dopo la citazione della tabella o figura, ma si può continuare a scrivere fino alla fine della pagina. Utilizzare titoli, didascalie e note come riportato nel Manuale (Capitolo 5). Esempi di tabelle e figure sono riportati nelle Figure 9.6 e 9.7.



Figura 9.6. Esempio di Tabella

Tabella X

Dati sociodemografici del campione

Variabili	<i>M (SD)</i>	<i>n (%)</i>	<i>Ranges</i>
Età	71.81 (9.26)		43 - 89
Sesso			
Maschi		25 (55.60)	
Femmine		20 (44.40)	
Stato Civile			
Coniugato/a		33 (73.30)	
Vedovo/a		9 (20.00)	
Single		3 (6.70)	

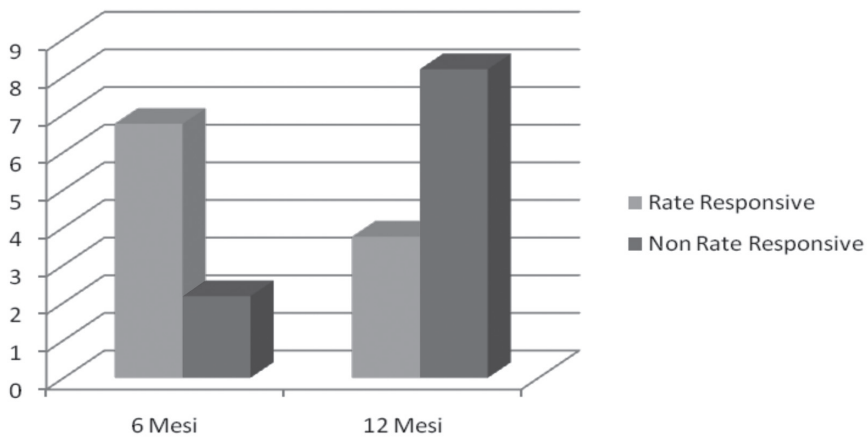
Nota. (Si veda la sezione 5.6)**Figura 9.7. Esempio di Figura**

Figura X. Qualità di vita nei pazienti con pacemaker rate responsive e non rate responsive a 6 e 12 mesi dall'impianto. $p < 0.005$.

9.07 Footnotes

Utilizzare le Footnotes solo se non se ne può fare a meno. Non utilizzare footnotes per i riferimenti bibliografici che vanno riportati tutti alla fine della tesi.



9.08 Bibliografia

Come per i manoscritti di articoli anche per le tesi i riferimenti bibliografici vanno riportati nel testo e alla fine del testo, in una lista. Consultare i Capitoli 6 e 7 per scrivere correttamente la bibliografia a seconda delle varie fonti.

La Bibliografia deve iniziare su una nuova pagina con il titolo **BIBLIOGRAFIA** scritto in maiuscolo, grassetto e centrato (Figura 9.8). Utilizzare l'interlinea doppia.

■ Figura 9.8. Esempio di Bibliografia

BIBLIOGRAFIA

- Aydemir, O., Ozmen, E., Kuey, L., Kultur, S., Yesil, M., Postaci, N., & Bayata, S. (1997). Psychiatric morbidity and depressive symptomatology in patients with permanent pacemakers. *Pace*, 25, 1628-1632.
- Bilge, A. K., Ozben, B., Demircan, S., Cinar, M., Yilmaz, E., & Adalet, K. (2006). Depression and anxiety status of patients with implantable cardioverter defibrillator and precipitating factors. *Pacing and Clinical Electrophysiology*, 29, 619-626.
- Bowling, A., Gabriel, Z., Dykes, J., Dowding, L. M., Evans, O., Fleissig, A., Banister, D., & Sutton S. (2003). Let's ask them: a national survey of definitions of quality of life and its enhancement among people aged 65 and over. *International Journal of Aging and Human Development*, 56, 269-306.
- Chen, H. M., & Chao, Y. F. (2002). Change in quality of life in patients with permanent cardiac pacemakers: a six-month follow-up study. *Journal of Nursing Research*, 10, 143-150.

9.09 Allegati

Una tesi, soprattutto se di ricerca, può avere degli allegati quali il Consenso informato, gli strumenti di ricerca, le autorizzazioni, oppure trascrizioni di interviste. Tutta questa documentazione deve essere riportata alla fine della tesi dopo aver inserito una pagina con scritto **ALLEGATI** in maiuscolo, grassetto, centrato a metà della pagina.

Ogni allegato deve riportare un titolo in grassetto, in formato da titolo, che deve essere posizionato in alto nella pagina e centrato.

